ANEXO

Del Pliego de Condiciones Particulares de la Licitación Privada Nº33/26 - Expte. Nº3609/2026.
Objeto: Adquisición de artículos de librería para la Oficina de Suministros del S.T.J. –

Firmado digitalmente por 27331299192
Fecha: 22.10.2026 11:45

Renglón Nº1: ***Provisión y envío:***
Abrochadoras para escritorio Nº21/6.
Cantidad: 20 (veinte) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº1: $.....

Renglón Nº2: ***Provisión y envío:***
Perforadoras de escritorio para 20 hojas mínimo.
Cantidad: 20 (veinte) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº2: $.....

Renglón Nº3: ***Provisión y envío:***
Bobinas de hilo plástico de nylon, tipo cinta, de 1 cm. de ancho, por 1kg (aprox.) c/u.
Cantidad: 10 (diez) bobinas **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº3: $.....

Renglón Nº4: ***Provisión y envío:***
Biblioratos tamaño oficio, con lomo ancho de 7-8cm aprox., con tapas de cartón rígidas.
Cantidad: 200 (doscientas) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº4: $.....

Renglón Nº5: ***Provisión y envío:***
DVD 8x4.7gb de 120 minutos.
Cantidad: 6000 (seis mil) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº5: $.....

Renglón Nº6: ***Provisión y envío:***
Pilas alcalinas AAA de 1.5V.
Cantidad: 150 (ciento cincuenta) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº6: $.....

Renglón Nº7: ***Provisión y envío:***
Pilas alcalinas AA de 1.5V.
Cantidad: 150 (ciento cincuenta) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº7: $.....

Renglón Nº8: ***Provisión y envío:***
Cintas de embalar transparentes de 48mm por 50mts o aprox.
Cantidad: 200 (doscientas) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº8: $.....

Renglón Nº9: ***Provisión y envío:***
Bolígrafos color negro, con punta de 1mm aprox.
Cantidad: 4.000 (cuatro mil) Unidades **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº9: $.....

Renglón Nº10: ***Provisión y envío:***
Cajitas de 1000 u. c/u de broches para abrochadora n°21/6 GRAP debiéndose ser compatibles con abrochadoras de esa marca.
Cantidad: 1.000 (mil) Cajitas **P.U $.....** **P.T. $.....**
TOTAL RENGLON Nº10: $.....

Renglón Nº11: ***Provisión y envío:***
Carpeta tapa transparente tamaño A4.
Cantidad: 200 (doscientas) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº11: $.....

Renglón Nº12: ***Provisión y envío:***
Corrector de lápiz al agua.
Cantidad: 600 (seiscientas) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº12: $.....

Renglón Nº13: ***Provisión y envío:***
Hojas de Cartulina, de 118 gr. o aprox., de buena calidad de 44x63 cm, cortadas en cuatro, en medidas (21cm x 29.7 cm cada una, en total 120.000) respetando los colores verde, rosado, celeste, anaranjado, amarillo y rojo. Divididas en cantidades iguales.
Cantidad: 30.000 (treinta mil) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº13: $.....

Renglón Nº14: ***Provisión y envío:***
Adhesivo sintético de 50ml c/u o aprox.
Cantidad: 400 (cuatrocientas) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº14: $.....

Renglón Nº15: ***Provisión y envío:***
Cajas de broches dorados metálicos de dos patas Nº7 por 100 unidades.
Cantidad: 200 (doscientas) Cajas de 100u c/u P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº15: $.....

Renglón Nº16: ***Provisión y envío:***
Cuadernos espiralados, tapa blanda, medidas 223x295mm, de 80 hojas o su aproximado.
Cantidad: 200 (doscientas) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº16: $.....

Renglón Nº17: ***Provisión y envío:***
Lápices de escribir color negroNº2.
Cantidad: 500 (quinientas) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº17: $.....

Renglón Nº18: ***Provisión y envío:***
Sobres blancos oficio, tipo inglés de 90 g/m2, de 12x23,5cm;
Cantidad: 2.000 (dos mil) Unidades P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº18: $.....

Renglón Nº19: ***Provisión y envío:***
Rollos de hilo de algodón de 3 hebras, de 300 gr o aprox.
Cantidad: 300 (trescientos) rollos P.U $..... P.T. $.....
TOTAL RENGLON Nº19: $.....

TOTAL GENERAL: ……$
SON PESOS:…….

REQUISITOS DE LA OFERTA:
Especificar características técnicas, marcas, modelos y/o folletería del bien y/o servicio ofrecidos. Asimismo deberá presentar muestra en los renglones que exija el Pliego.
Especificar plazos de entrega: ……
Plazo de Garantía: ……

Oficina de Compras y Asesoramiento – S. T. J. - Paraná, 22 de Octubre de 2026